

PLÁN PRÁCE ŠKOLY

ŠKOLSKÝ ROK 2013/2014



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

Plán práce na školský rok 2013/2014 vychádza z hlavných úloh školy zadaných v Školskom vzdelávacom programe, z analýzy výchovno-vzdelávacích výsledkov školy v školskom roku 2012/2013 a konkretizovaných v Správe o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Základnej školy, záverov prijatých pedagogickou radou, projektov realizovaných školou, z Pedagogicko-organizačných pokynov na školský rok 2013/2014, uplatňovania zákona 245/2008, Štátneho vzdelávacieho programu, Školského vzdelávacieho programu, zákon 37/2009, ktorým sa mení a dopĺňa zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 462/2008 Z. z, zákona 184/2009 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona 37/2011, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Vyhlášky MŠ SR 317/2009, zákona 390/2011 ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, Vyhlášky MŠSR č.320/2008 o základnej škole a jej novely - Vyhlášky 224/2011 zo 6. júla 2011, Vyhlášky MŠSR č.326/2008 o druhoch a náležitostiach vysvedčení a ostatných školských tlačív, Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy, z Vyhlášky 452/2011 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŠ SR č. 649/2008 Z. z. o účele použitia príspevku na žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, z plánu kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov na rok 2013/2014.



Nič to, že si sa potkol. To je znamenie, že ideš ...

VÝCHODISKÁ ROZVOJA ŠKOLY

- I. SITUAČNÁ ANALÝZA;
- II. EDUKAČNÉ VÝSLEDKY ŠKOLY V PREDCHÁDZAJÚCOM OBDOBÍ
- III. ZÁVERY A OPATRENIA VYPLÝVAJÚCE ZO SPRÁVY O VÝSLEDKOV A PODMIENKACH VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY ZA ROK 2012/2013

SITUAČNÁ ANALÝZA

Základným východiskom pre plánovanie úloh na školský rok 2013/2014 je Konceptia rozvoja školy do roku 2014, situačná analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov a opatrenia prijaté na zlepšenie dosiahnutých výsledkov v školskom roku 2012/2013, Školský vzdelávací program. Výchovno-vzdelávací proces sa realizoval v súlade so školským vzdelávacím programom v nadväznosti na štátny vzdelávací program v ročníkoch 1.-4. primárneho vzdelávania, v 5.-9. ročníku nižšieho stredného vzdelávania, platnými učebnými osnovami a tematickými výchovno-vzdelávacími plánmi. Školský vzdelávací program a voliteľné predmety, resp. navýšenie počtu hodín na niektoré predmety, ktoré považujeme za kľúčové, umožnili zabezpečiť, aby sa talent a mozgový potenciál žiakov rozvíjal podľa záujmu žiakov, rodičov a požiadaviek spoločnosti. Z analýzy výchovno-vzdelávacích výsledkov za školský rok 2012/2013 vyplynulo, že vzdelanostná úroveň žiakov sa niekoľko rokov drží na približne rovnakej úrovni. Z analýzy výchovno-vzdelávacích výsledkov za školský rok 2012/2013 vyplynulo, že vzdelanostná úroveň žiakov sa niekoľko rokov drží na približne rovnakej úrovni.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

EDUKAČNÉ VÝSLEDKY ŠKOLY V PREDCHÁDZAJÚCOM OBDOBÍ

Niekoľko rokov sledujeme edukačné výsledky žiakov, z ktorých zostavujeme tabuľky na porovnanie.

Napriek zavádzaniu nových predmetov, začleneniu prierezových tém, navýšeniu počtu hodín do ŠKVP výsledky, ktoré dosahujú žiaci, nie sú adekvátne vynaloženej námahe. Isté je, že na dosahovanú úroveň vzdelávania žiakov má nesmierny vplyv aj kooperácia medzi vyučujúcim a žiakom, vzájomný kontakt, čo sa výrazne potvrdilo na vzťahu žiakov k predmetom a aj na dosiahnuté výsledky.

	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013
I. stupeň	1,65	1,63	1,62	1,19	1,24
II. stupeň	1,98	2,00	2,08	1,83	1,91
Celá škola	1,81	1,81	1,85	1,51	1,57

Priemerná známka sa mení aj formou klasifikácie (hodnotenie výchovných predmetov).

Nepriaznivo vnímame momentálne dosahovanú úroveň v 8. a 9. ročníku. Ide jednak o nízkočetné ročníky na jednej strane z pohľadu populácie vôbec, na druhej strane sú to ročníky, z ktorých v 4. aj 5. ročníku odchádzali žiaci na 8-ročné gymnáziá, v 8. ročníku na bilingválne vzdelávanie.

Napriek tomu, že pedagógovia skvalitňujú metódy a formy vyučovania a využívajú vo vyučovaní IKT a iné moderné metódy a formy práce, prenikavejšie zlepšiť celkový prospech a priemernú známku z niektorých predmetov sa nedarí. Do úvahy je potrebné vziať aj skutočnosť, že v niektorých triedach a ročníkoch boli zaradení žiaci, ktorí mali diagnostikované také poruchy učenia, na základe ktorých sú vzdelávateľní v špeciálnych školách, nepodarilo sa v rámci spolupráce s rodičmi zmeniť tento stav, pretože zaradenie na takýto typ školy je podmienené súhlasom rodičov. Aj keď boli títo žiaci hodnotení s úľavou, škola (bežná ZŠ) ako vzdelávajúca ustanovizeň im nemôže poskytovať úľavy v takom rozsahu ako špeciálna základná škola z dôvodu, aby neznižovala svoju úroveň a kvalitu poskytovaného vzdelávania pre bežnú populáciu (títo žiaci neboli začlenení).



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

ZÁVERY A OPATRENIA VYPLÝVAJÚCE ZO SPRÁVY O VÝSLEDKoch A PODMIENKACH VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY ZA ROK 2012/2013

Prijaté opatrenia smerujú ku skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu a výchovno-vzdelávacích výsledkov zverejnených v Správe o vývoji a súčasnom stave základných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava - Petržalka, z analýzy výchovno-vzdelávacích výsledkov dosiahnutých v školskom roku 2012/2013 na tunajšej ZŠ. Návrhy opatrení sú súčasťou plánu práce školy na školský rok 2013/2014. Opatrenia boli prijaté v nasledujúcich oblastiach:

OBLASŤ VÝCHOVNO-VZDELÁVACIEHO PROCESU:

1. Opatrenia navrhnuté v minulom školskom roku sú aktualizované a doplnené.

- + V oblasti výchovy a vzdelávania aktivizovať žiakov skvalitňovaním metód práce, vo väčšej miere využívať inovatívne formy vyučovania - projektové, problémové, zážitkové, blokové, interaktívne vyučovanie.
- + Vo vyučovacom procese viesť žiakov k tímovej práci.
- + Domácu prípravu zamerať na samostatnú prácu, zadávať úlohy, v ktorých žiaci musia aplikovať nadpredmetové zručnosti, zdôvodňovať postoje a podložiť ich argumentmi.
- + Zadávať žiakom prípravu referátov a projektov, dôsledne trvať na ich vypracovaní podľa zadanej formy.
- + Pestovať v žiakoch zodpovednosť za splnenie úloh voči sebe aj voči pracovnému tímu.
- + Zvýšiť kritéria náročnosti na vedomostnú úroveň z profilových predmetov a cudzích jazykov.
- + Podporovať aktivity k zdravému životnému štýlu, aktívnemu športovaniu.
- + Ovplyvňovať postoje a konanie žiakov, poukazovaním na pozitívne vzory z okolia, literárne vzory, využívať účelne a cielene regionálnu výchovu, exkurzie, divadelné a filmové predstavenia.
- + Vytvárať priestor na rozvoj komunikačných a prezentačných zručností.
- + Realizovať otvorené hodiny z jednotlivých predmetov v rámci Dní otvorených dverí.
- + Naďalej rozvíjať spoluprácu s Miestnou knižnicou na realizáciu zážitkového vyučovania, využívať predmet dramatická výchova, podporovať klubové aktivity v školskej knižnici.
- + Dôsledne využívať na všetkých predmetoch bónusový systém, s možnosťou byť nepripravený na vyučovanie bez reštrikčných opatrení, pritom niesť plnú zodpovednosť za dosiahnuté výsledky, posilňovať vedomie vlastnej zodpovednosti za úroveň vzdelania.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

- + Zvýšenú pozornosť venovať talentovaným žiakom cieľovou prípravou na predmetové súťaže a olympiády, rovnako vytvárať vhodné podmienky aj žiakom s poruchami učenia a začleneným žiakom.
- + Zvyšovať telesnú zdatnosť žiakov na hodinách telesnej výchovy na 1. aj 2. stupni, aj v čase mimo vyučovania.
- + Pokračovať v práci Žiackeho parlamentu.
- + Vyčleniť čas a priestor na prípravu žiakov na Testovanie 9, s dôrazom na prijímacie skúšky na SŠ.

Všetky uvedené opatrenia budú zakomponované, pretransformované a konkretizované v plánoch práce metodických orgánov, aj s uvedením zodpovednosti.

2. Pri vyučovaní cudzieho jazyka eliminovať memorovanie a uskutočňovať výučbu založenú na

- + tvorbe myšlienkových máp, projektové vyučovanie, obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie (CLIL), kaskádová metóda učenia sa a vyučovania,
- + metódu učenia sa na stanovištiach, v nižších ročníkoch využívať najmä lingvomotorickú metódu - TPR (Total Physical Response), hru ako motivačnú didaktickú metódu, tvorivé zážitkové metódy, vo vyšších ročníkoch personalizované učenie, inscenačné metódy, rolové úlohy vyplývajúce zo zážitkových možností žiakov, riadenú a voľnú diskusiu,
- + riešenie problémových úloh a audio-/video-prezentácie riešenia úloh.

3. Vo všetkých metodických orgánoch prijať účinné opatrenia na zlepšenie výchovno-vzdelávacích výsledkov všeobecne, konkrétne u žiakov so slabším prospechom.

- + používanie moderných vyučovacích metód,
- + pravidelné zadávanie a kontrola domácich úloh,
- + vedenie žiakov k systematickej práci,
- + uplatňovanie diferencovaného prístupu k žiakom,
- + využívať kladnú motiváciu, rôzne typy súťaží, ktoré vyvolávajú v deťoch radosť z učenia,
- + dať žiakom možnosť, aby si sami navrhli záujmové útvary a ich druh, dôsledne trvať na navštevovaní klubov, do ktorých sa žiaci prihlásia,



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

- + vyvinúť maximálnu snahu na zapojenie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia (najmä deti menej prispôsobivých občanov) do klubovej činnosti (hlavne do vedomostných klubov), snažiť sa v nich vzbudiť túžbu po vzdelaní. V rámci takejto činnosti pomáhať deťom pri príprave na vyučovanie. Oceniť ich prípravu na hodinách (vedúci klubov bude informovať príslušného učiteľa).
- + Vo všetkých predmetoch zintenzívniť prácu s informačno-komunikačnými technológiami, využívať na vyučovaní učebnice zverejnené na portáli e -aktovka.
- + Zintenzívniť prácu v školskom klube detí, vyhľadávať talenty, podporovať rozvoj talentu u slabších žiakov.
- + Využívať rôzne stimulujúce prostriedky na povzbudenie usilovnosti žiakov (verejná prezentácia žiackych prác, verejná pochvala, pokračovať vo vyhodnocovaní Najlepší žiak školy, najlepší športovec a pod.
- + Vo výchove a vzdelávaní využívať Žiacku knižnicu na samostatné a aktívne získavanie informácií, využívať pobočku Miestnej školskej knižnice so sídlom v tunajšej škole na všetkých výchovno-vzdelávacích predmetoch.
- + Pokračovať vo všetkých triedach a ročníkoch s výučbou cudzích jazykov, posilniť konverzačnú časť, vytvoriť Klub RJ.
- + Intenzívne sa venovať zvyšovaniu čitateľskej gramotnosti, využívať všetky dostupné materiály, sledovať a študovať nové odborné materiály k danej problematike, úroveň sledovať porovnávaním a testami.
- + Prierezové témy realizovať ako integrovanú súčasť vzdelávacieho obsahu v učebných osnovách jednotlivých predmetov.
- + Multimediálne učebne využívať vo všetkých predmetoch na oboch stupňoch vzdelávania.
- + Vo výchovno-vzdelávacom procese využívať program Zborovňa, na ktorý majú prístup všetci vyučujúci, na komunikáciu so žiakmi využívať v čo najväčšej miere program Bez kriedy, Datakabinet.
- + Doplniť kabinetné zbierky o moderné učebné pomôcky podľa finančných možností, prostredníctvom projektov získať mimorozpočtové finančné prostriedky.
- + Vo zvýšenej miere venovať pozornosť žiakom s vývinovými poruchami učenia a žiakom začleneným.
- + Zabezpečiť odborné semináre pre pedagogických a odborných zamestnancov zamerané na prácu:
 - ❖ so žiakmi s vývinovými poruchami autistického spektra a AS,
 - ❖ s integrovanými žiakmi,
 - ❖ od januára 2014 absolvovať kontinuálne vzdelávanie Práca s integrovanými žiakmi v bežnej základnej škole (všetci PZ,OZ)
- + Zvýšiť periodicitu konzultačných hodín školskej psychologičky a školskej špeciálnej pedagogičky spojených s odborným poradenstvom.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

OBLASŤ DOCHÁDZKY

- + Sledovať dochádzku žiakov, pravidelne ju vyhodnocovať a prijímať účinné opatrenia, dôsledne sledovať príčiny neprítomnosti žiakov.
- + Zlepšiť spoluprácu s rodinou, v odôvodnených prípadoch vyžadovať lekárske potvrdenie, v prípadoch neospravedlnenej absencie spolupracovať s RU - .
- + Žiakom pripomínať na triednických hodinách pravidelne dôsledky vymeškávania. Akcentovať výhody práce v škole – nepozornosť a zbytočné vymeškávanie je na úkor vzdelania a voľného času, vlastných záľub.

OBLASŤ PROJEKTOV

1. Naďalej realizovať projekty, do ktorých je školy zapojená.
2. Pokračovať v projekte Škola priateľská deťom, Zabráňme šikanovaniu, Srdce na dlani.
3. Opätovne sa zapojiť do projektov, ktorých vyhlasovateľom je Ministerstvo školstva, Ministerstvo životného prostredia a pod.

OBLASŤ STAROSTLIVOSTI O ZAMESTNANCOV:

1. Umožniť všetkým pedagogickým a odborným zamestnancom účasť na kontinuálnom vzdelávaní.
2. Zabezpečiť možnosť bezproblémového prístupu k počítačom s pripojením na internet v kabinetoch.
3. Bezplatne poskytovať telocvičňu učiteľom a zamestnancom školy na relaxáciu.

VŠEOBECNÁ ČASŤ (UČEBNÉ PLÁNY A OSNOVY, HODNOTIACE PROCESY).

Výchovno-vzdelávací proces sa realizuje v súlade so Štátnym vzdelávacím programom (ŠVP) podľa rámcového učebného plánu pre základné školy s vyučovacím jazykom slovenským, ktorý schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskum a športu Slovenskej republiky dňa 20. mája 2011 pod číslom 2011-7881/18674:1-921 ako súčasť štátneho vzdelávacieho a školským vzdelávacím programom (ŠKVP). V primárnom aj sekundárnom vzdelávaní sa vo výchovno-vzdelávacom procese postupuje podľa platných vzdelávacích štandardov a učebných osnov spracovaných v ŠVP a modifikovaných podľa ŠKVP ZŠ Prokofievova 5 (pozri tabuľky č. 3,4).



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

PREHĽAD PREDMETOV A HODÍN PODĽA VZDELÁVACÍCH OBLASTÍ (na základe úpravy ŠVP v júni 2011)
Primárne a sekundárne vzdelávanie v školskom roku 2013/2014

Vzdelávacia oblasť	Vyučovací predmet	Počet hodín ŠVP	Počet hodín ŠKVP	Ročník/ trieda				
				1.	1.(tenis)	2.	3.	4.
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk	26	26	7	7	7	6	6
	Prvý cudzí jazyk/AJ	6	10	2	2	2	3	3
	Dramatická výchova		2	1		1		
	Práca s literárnym textom		2				1	1
		32	40	10	9	10	10	10
Príroda a spoločnosť	Prírodoveda	3	7	1	1	2	2	2
	Vlastiveda	3	3			1	1	1
	Regionálna výchova		1				1	
		6	11	1	1	2	4	3
Človek a hodnoty	Etická /Náboženská výchova	4	4	1	1	1	1	1
		4	4	1	1	1	1	1
Matematika a práca s informáciami	Matematika	14	18	5	5	4	5	5
	Informatická výchova	3	4	1	1	1	1	1
	Tvorba projektu		1					1
		17	24	6	6	6	6	7
Človek a svet práce	Pracovné vyučovanie	1	1					1
		1	1					1
Umenie a kultúra	Hudobná výchova	4	4	1	1	1	1	1
	Výtvarná výchova	4	4	1	1	1	1	1
		8	8	2	2	2	2	2
Zdravie a pohyb	Telesná výchova	8	8	2	2	2	2	2
	Športová príprava		1		1			
		8	9	2	3	2	2	2
	Spolu	76	96	22	22	23	25	26



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

Kniha je základom poznania, učiteľom vekov, vládcom kráľovstva ducha.
Seneca

Výchovno-vzdelávací proces sa realizuje v súlade so Štátnym vzdelávacím programom (ŠVP) a Školským vzdelávacím programom (ŠKVP).

V primárnom aj sekundárnom vzdelávaní sa vo výchovno-vzdelávacom procese postupuje podľa platných vzdelávacích štandardov a učebných osnov, ktoré sú podrobne rozpracované v ŠKVP. Pevnou súčasťou plánu práce a hlavných úloh sú závery a opatrenia vyplývajúce zo správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti školy za rok 2012/2013

V školskom roku 2013/2014

1. Vo výchovno-vzdelávacom procese dôsledne uplatňovať Školský vzdelávací program vo všetkých ročníkoch ako i v školskom klube detí.
2. Overovať jeho účinnosť a efektivitu vytýčených zámerov a postupov pre prípadné priebežné úpravy, keďže tento program je otvoreným dokumentom.
3. V plánoch MZ a PK spresniť náročnejšie okruhy učiva, metódy a formy, ako učivo zvládnuť. Tematické výchovno-vzdelávacie plány spracovať tak, aby bolo možné nielen predpísané učivo prebrať, ale aby zostal čas aj na jeho zopakovanie a upevňovanie.
4. Mimoriadnu pozornosť venovať rozvoju čitateľskej gramotnosti vo všetkých ročníkoch a triedach, a to:
 - ✚ Prvky čitateľskej a informačnej výchovy implementovať do časovo-tematických plánov všetkých vyučovacích predmetov.
 - ✚ V rámci vyučovacích hodín využívať žiacku knižnicu, využívať Miestnu školskú knižnicu ako centrum rozvoja čitateľských zručností ako komunikačný a informačný zdroj, študijné centrum s podpornými službami, multimedialny priestor na moderné vyučovanie, viesť žiakov k samostatnému štúdiu.
5. Využívať informačné technológie a prístupné výukové programy vo všetkých výchovno-vzdelávacích predmetoch.
6. Na získavanie a upevňovanie vedomostí zadávať projektové práce v dlhšom časovom horizonte.
7. Verejne oceňovať výrazné úspechy žiakov.
8. Využiť záujmové útvary a krúžky na rozvoj talentu a záujmu.
9. Stanovené ciele dosahovať nie znižovaním nárokov na vedomostnú úroveň, ale v rámci metodických orgánov prijímať účinné opatrenia, sústavne kontrolovať žiakov, zlepšiť spoluprácu s rodičmi.
10. Spolupracovať so školskou psychologičkou, školskou špeciálnou pedagogičkou.
11. Zapájať žiakov do práce v školských kluboch, kluby zriaďiť na základe návrhov a záujmu žiakov.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

12. Vo všetkých ročníkoch a triedach sledovať pravidelne stav vedomostí, vybrané ročníky využívať ako vzorku na porovnávanie plnenia cieľov.
13. V plnej miere využívať učebne IKT a multimediálne učebne v rámci všetkých predmetov výchovno-vzdelávacieho procesu.
14. Formovať kladný vzťah žiakov ku knihe a literatúre, organizovať žiacke súťaže v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity v školských kluboch detí.
15. V súvislosti s Medzinárodným mesiacom školských knižníc zapojiť sa do česko – slovenského projektu Záložka do knihy spája školy, ktorého cieľom je podpora čítania.
16. 2. apríla v deň narodenia rozprávkaru Hansa Christiana Andersena realizovať na škole ale aj v spolupráci s Miestnou knižnicou NOC S ANDERSENUM

Ú: október 2013, apríl 2014 a trvalá
Z: PK SJL a všetci vyučujúci
K:RŠ, ZRŠ

17. Na sledovanie plnenia úloh v oblasti čitateľskej gramotnosti:

- + Zisťovať úroveň formou testov v rámci jedného predmetu od 2. ročníka.
- + Zisťovať úroveň čitateľských zručností formou zmiešaných testov s uzavretými možnosťami odpovedí
- + Pravidelne porovnávať úroveň dosiahnutých výsledkov.
- + Vytvárať podmienky na osvojenie si metód individuálneho štúdia a využívania rôznych zdrojov informácií v príprave na vyučovanie.
- + Využívať IKT vo vzdelávacom procese, nadané deti zapojiť do korešpondenčných seminárov, do tvorivých literárnych, umeleckých a športových súťaží.
- + Využiť IKT na komunikáciu so žiakmi - zadávanie a kontrola úloh, zakúpenie licencie na vzdelávacie interaktívne programy.
- + Zvýšiť úroveň prípravy žiakov na previerky ich vedomostí a zručností z predmetov SJL a M v rámci celoslovenského testovania žiakov 9.ročníkov základných škôl. Vychádzať z analýzy zistených nedostatkov v šk. roku 2012/2013.

T : priebežne do marca 2014
Z: PK SJL a M
K:RŠ, ZR



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

18. Predmetové olympiády, súťaže v odborných vedomostiach a zručnostiach, literárne a umelecké súťaže, športové súťaže žiakov naďalej považovať za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu a pokračovať tak v dobrých výsledkoch z minulého školského roka. Vyučujúci budú systematicky pripravovať a zapájať žiakov do týchto súťaží. Ich činnosť budú metodicky a odborne usmerňovať a výsledky vyhodnocovať metodické orgány školy.

Ú: september 2013 a trvalo
Z:RŠ, MO a všetci vyučujúci
K:PR, RŠ, PR

HODNOTIACE PROCESY

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Hodnotenie žiakov je podrobne rozpracované v ŠkVP a v plánoch práce jednotlivých MO.

1. Na základe rozhodnutia PR žiakov budeme hodnotiť známku vo všetkých vyučovacích predmetoch okrem etickej a náboženskej výchovy, ktoré budú hodnotené slovne (aktívna účasť na vyučovaní). Cieľom je ohodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami. Pri hodnotení výsledkov žiakov budeme vychádzať z metodického pokynu č. **22/2011** na hodnotenie žiakov základnej školy
2. Okrem sumatívnych výsledkov sa sústreďíme na rozpracovanie normatívneho hodnotenia výsledkov žiakov formou hodnotiaceho portfólia, povinné písomné práce v jednotlivých predmetoch, prezentovanie ľubovoľnej témy.
3. Viest' žiakov k samohodnotiacim procesom pri posudzovaní školskej úspešnosti.
4. Prostredníctvom hodnotenia nebudeme žiakov rozdeľovať na úspešných a neúspešných. Hodnotenie budeme robiť na základe určitých kritérií, prostredníctvom ktorých budeme sledovať vývoj žiaka – testovanie. Testovanie žiakov – vstupnými, výstupnými, riaditeľskými testami, priebežné testovanie vyučujúcimi – štvrťročne, polročne.
5. Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa bude brať do úvahy možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon.
6. Hodnotenie spôsobilostí sa bude odlišovať od hodnotenia správania.
O hodnotení žiakov budú rodičia informovaní cez ŽK, internetovú ŽK, na konzultáciách s vyučujúcimi, na triednych aktívoch Rady rodičov.

Ú: trvalá
Z: všetci vyučujúci
K: ZRŠ, RŠ



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

*Nepozerať na učenie ani ako na korunu, ktorou sa chceš ozdobiť, ani ako na sekeru, ktorou si chceš zarobiť na živobytie.
Talmud*

CIELE A ICH ROZPRACOVANIE V PRIORITNÝCH ÚLOHÁCH

HLAVNÝM CIEĽOM ŠKOLY NA ROK 2013/2014 JE REALIZOVAŤ ZMENY V OBLASTI VÝCHOVY A VZDELÁVANIA TAK, AKO SÚ ZAKOMPOUNOVANÉ V KONCEPCII ŠKOLY A V ŠKOLSKOM VZDELÁVACOM PROGRAME:

Naším poslaním je vychovávať a vzdelávať žiakov, ktorí budú chápať seba a iných, budú tvorivo a kriticky myslieť, riešiť problémy a dokážu vyjadriť ocenenie a uznanie.

1. Umožniť žiakom získať dostatočné všeobecné vedomosti a zručnosti vo všetkých všeobecnovzdelávacích predmetoch a hlboké odborné vedomosti vo všetkých zvolených voliteľných predmetoch. Umožniť všestranný rozvoj každému žiakovi, podporovať talent, osobnosť a záujmy každého žiaka. Za tým účelom:
 - + Rozpracovať v plánoch práce MZ a PK metódy a formy práce, ktoré zohľadnia individuality tried a aj individualitu žiakov v jednotlivých triedach a ročníkoch. Na zasadnutiach metodických orgánov a následne na pedagogických radách prehodnotiť účinnosť metód a podľa dosiahnutých výsledkov vyvodiť závery a prijať účinné opatrenia.

Ú: september, október 2013 a stále
Z: všetci vyučujúci
K: ZRŠ, RŠ

2. Vo vzdelávacom procese využívať IKT technológie, multimedialnú učebňu, zadávať individuálne úlohy a projekty žiakom tak, aby výchovno-vzdelávacia činnosť smerovala k príprave žiakov na život, ktorý od nich vyžaduje, aby boli schopní kriticky a tvorivo myslieť, rýchlo a účinne riešiť problémy. Využívať prístupné výukové programy, ktoré má škola zakúpené, podľa finančných možností zakúpiť ďalšie, využívať internetový portál www.zborovňa.sk, Datakbinet, Digipedia

Ú: trvalá
Z: vedenie školy, vedúci MO a všetci vyučujúci
K: ZRŠ, RŠ



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

3. Utvárať dostatočný priestor na ústny prejav na všetkých výchovno-vzdelávacích predmetoch a hodinách, uprednostniť ústny prejav pred písomnou formou skúšania na všetkých hodinách, dbať na správnu terminológiu v rámci učebných osnov, viesť žiakov k aktívnemu používaniu odborných termínov s poznaním ich slovenských ekvivalentov. Umožniť žiakom pracovať v atmosfére vzájomnej dôvery, s pocitom rovnosti s ostatnými, s možnosťou vyslovovať vlastné názory, využívať riadiace hry.
4. Na dosiahnutie uvedených cieľov využívať všetky dostupné, klasické aj moderné vyučovacie metódy, modelové situácie, cvičenia k sociálnej senzitivite aj v súvislosti s uplatňovaním ľudských práv, kolektívnu a skupinovú prácu, pozitívnu motiváciu. V školskej knižnici pripraviť podujatia k Európskemu dňu jazykov (26.9.2013), Medzinárodnému dňu školských knižníc (28. okt. 2013) a k Medzinárodnému týždňu vzdelávania (13.-17. november 2013), Deň detskej knihy (2. apríl – Andersen), spojený s výstavkou a predajom detských kníh. Pri tejto príležitosti pripraviť na škole Deň otvorených dverí.

T: sept., okt., november 2013, marec, apríl 2014

Z: pp. Machová, Kralovičová a MZ 1. st.

K: RŠ

5. Zabezpečiť kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch so zreteľom na možnosti školy, so zameraním na komunikatívnosť a s ohľadom na schopnosti jednotlivých žiakov. Za tým účelom diferencovane využívať prístupné učebnice, zriadiť Klub AJ, NJ, využívať možnosti sledovania vhodných filmov a filmových dokumentov na rozvoj komunikatívnych zručností, počúvania audionahrávok.
6. Dbať na dosiahnutie gramotnosti v oblasti IKT vo všetkých ročníkoch (posilnenie hodín informatickej výchovy a informatiky), krúžkovou činnosťou, zadávaním úloh, pri ktorých žiaci využívajú všetky dostupné informačné zdroje.
7. Počítačové online hry využívať na skvalitnenie komunikácie v cudzom jazyku, aj na realizáciu Národného programu finančnej gramotnosti (http://europa.eu/kids-corner/index_sk.htm)

Ú: trvalá

Z: vedenie školy, vedúci MO a všetci vyučujúci

K: ZRŠ, RŠ



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

8. Zabezpečiť podmienky na vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami tak, aby mali rovnocenný prístup vo vzdelávaní, a to:

- + Pokračovaním vzdelávania žiakov v špeciálnej triede AA, v 6. a ďalších ročníkoch nižšieho stredného vzdelávania, vypracovaním individuálnych výchovno-vzdelávacích programov.
- + Vypracovaním individuálnych výchovno-vzdelávacích programov pre začlenených žiakov s poruchami učenia.
- + Uplatňovaním takých metód a foriem práce, ktoré zohľadňujú sociálne prostredie žiakov.
- + Zabezpečiť odborný seminár na tému Práca so začlenenými žiakmi z pohľadu ŠŠI.
- + V rámci kontinuálneho vzdelávania všetci pedagógovia a odborní zamestnanci sa zúčastnia inovačného vzdelávania Integrácia žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v bežnej škole.
- + V spolupráci s CPPP a P realizovať skupinové semináre zamerané na prácu s problémovými žiakmi na tému motivácia
- + Absolvovať špecializačné štúdium na PdFUK – špeciálna pedagogika (Mgr. Kročanová)
- + Absolvovať odborové – predmetové špecializačné štúdium na PdFUK (Mgr. Jana Loišová, šp. pedagóg)

T: september, október 2013, január 2014 (KV)

Z: špeciálni pedagógovia, školský špeciálny pedagóg, školský psychológ a všetci PZ a OZ, RŠ

K: ZRŠ, RŠ

9. Formovať u žiakov zdravý a tvorivý životný štýl, vnútornú motiváciu, emocionálnu inteligenciu, humánne a sociálne cítenie. Dôraz klásť na tímovú prácu, komunikáciu medzi sebou, vzájomne rešpektovanie sa a schopnosť celoživotne sa vzdelávať. viesť žiakov k tomu, aby získali dobrý učebný štýl, spoznávali svoje silné a slabé stránky. Za tým účelom:

- + Využívať rôzne organizačné formy hodín a ich prostredníctvom poznávať individuálne schopnosti žiakov (interaktívne, skupinové, programové, individuálne vyučovanie v rôznom prostredí, zážitkové a skúsenostné, exkurzie, športové aktivity, účelové kurzy, rôzne výchovné aktivity súvisiace so vzdelávaním).
- + Zadávať tímové práce a projekty.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

- + Sústavne si vymieňať zistené poznatky a skúsenosti z vyučovacích hodín v rámci celého pedagogického kolektívu, hľadať najvhodnejšie metódy a formy práce, sústavne spolupracovať so školskou psychologičkou, študovať odbornú literatúru, absolvovať odborné prednášky, semináre, školenia.
- + Viesť žiakov k zdravému životnému štýlu formou aktívneho pohybu, prakticky realizovať myšlienky Európskeho dňa mobility
- + Zapojiť sa do projektu Petržalská super škola: Veda nie je nuda

T: september 2013 a trvalo

Z: všetci vyučujúci, Mgr. Kročanová

K: ZRŠ, RŠ

10. Vyhľadávať talenty v jednotlivých oblastiach a rozvíjať ich. Organizovanie, príprava a zapájanie žiakov do súťaží, ktoré rozvíjajú ich mimoriadny talent, nadanie a telesnú zdatnosť, to znamená zapájať žiakov do vybraných predmetových súťaží a olympiád, a to:

- + Organizovaním školských kôl.
- + Organizovaním okresného kola Geografickej olympiády.
- + Organizovaním krajského kola OSJL.

T: priebežne, január, február 2014

Z: vedúci MO, Mgr. Molota, Mgr. Petříková

K: RŠ, PR

11. Oblasť environmentálnej výchovy – prierezová téma zapracovaná do Školského vzdelávacieho programu - využiť spracovanie prierezovej témy na stránke ŠPÚ: <http://www.statpedu.sk>, zamerať sa na všetky predmety. Realizovať projekt Modrá škola, Zelená škola.

T: priebežne

Z: Mgr. Belicová, všetci PZ

K: RŠ, PR



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

12. Pri prevencii drogových závislostí organizovať preventívne vzdelávacie, kultúrne a športové aktivity počas celého roka. Pôsobiť cez koordinátora a cez žiacky parlament, účelným využívaním voľného času, krúžkovou činnosťou, zapracovaním niektorých úloh z prierezovej témy Ochrana života a zdravia (<http://www.statpedu.sk>).

T: priebežne

Z: p. Mišunová a všetci PZ

K: RŠ, PR

13. Zamerať výchovu na posilňovanie úcty k ľudským právam a základným slobodám, zásadám zakotveným v charte spojených národov

- Myšlienky zakotvené v národnom pláne výchovy k ľudským právam na roky 2005 – 2014 zakotviť vo forme úloh do ročných plánov práce MO.
- Zapracovaním prierezovej témy Multikultúrna výchova (<http://www.statpedu.sk>) do všetkých výchovno- vzdelávacích predmetov.
- Spolupracovať s Ligou proti rakovine, aktívne sa zapájať do zbierky Deň narcisov.
- Spolupracovať so špeciálnou školou na Švabinského ulici, ZŠ Žehrianska, ZŠ Hálkova, s autistickým centrom Andreas.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

KONKRETIZÁCIA ÚLOH V OBLASTI ĽUDSKÝCH PRÁV

1. Analyzovať a prehodnotiť súčasný stav dodržiavania ľudských práv na škole, a to Práv dieťaťa a Ľudských práv v súlade s prijatou deklaráciou. Do príslušných školských dokumentov zakomponovať úlohy, v ktorých pocitujeme rezervy (napr. viesť žiakov k vyjadreniu vlastného názoru primeranou formou, emocionalizovať vzdelávací proces, využiť spoluprácu s Ligou proti rakovine, UNESCO, UNICEF a pod.) Do uvedených úloh vo väčšej miere zainteresovať Žiacky parlament

T: október, november 20

Z: PhDR, Mišunová,, Mgr.Kralovičová, Mgr.Hlistová, PaedDr. Matevičová

K: RŠ

2. Využívať školský projekt Odstráňme šikanovanie s cieľom skvalitnenia častí týkajúcich sa dodržiavania ľudských práv.

Ú: trvalá

Z: Mgr. Hlistová, Mgr. Kralovičová a všetci

K: RŠ

3. Do plánov práce triedneho učiteľa zakomponovať výchovu k uplatňovaniu a rešpektovaniu ľudských práv so zameraním na:
ATMOSFÉRA V TRIEDE A ŠKOLE; VZŤAHY V ŠKOLE A TRIEDE, SPOLUPATRIČNOSŤ TRIEDY A JEJ SOCIÁLNY ROZVOJ,
PODIEL NA RIADENÍ TRIEDY A ŠKOLY (ČLENOVIA ŽIACKEHO PARLAMENTU)

T: október 2013

Z: triedni učitelia a vych.ŠKD

K: RŠ, ZRŠ

4. Dôsledne dodržiavať možnosť uplatnenia bonusov vo vyučovaní, opätovne zoznámiť kolektív pedagógov a žiakov s pravidlami (žiacke kolektívy prostredníctvom Žiackeho parlamentu).

Ú: september 2013 a stále

Z: p. Mišunová a ŽP

K: RŠ, PR



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

ZAČLENENIE PRIEREZOVÝCH TÉM

Prierezové témy budeme realizovať ako integrovanú súčasť vzdelávacieho obsahu v učebných osnovách jednotlivých predmetov (pozri plán práce na školský rok 2012/2013). Konkretizácia – v tematicko- výchovných plánoch jednotlivých predmetov na školský rok 2013/2014.

Finančná gramotnosť – začleniť podľa projektu vypracovaného PaedDr. Mateovičovou.

Tvorba projektu a prezentačné zručnosti rozvíja u žiakov kompetencie tak, aby vedeli komunikovať, argumentovať, používať informácie, prezentovať svoje názory, riešiť problémy, spolupracovať v skupine. Okrem vyučovania predmetu v 4. ročníku začleníme ju do jednotlivých učebných osnov predmetu matematika, informatika, slovenský jazyk, cudzí jazyk, dejepis, etická výchova, občianska náuka, geografia, výtvarná výchova, hudobná výchova.

TESTOVANIE 9

Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl (okrem žiakov s mentálnym postihnutím) pod názvom Testovanie 9-2014 sa uskutoční **12. marca 2014** (streda) z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra. Náhradný termín testovania sa uskutoční **25. marca 2014**. Kvalitnú prípravu žiakov z uvedených predmetov zabezpečiť:

- pravidelnou prípravou na Testovanie 9 v rámci vyučovania, využívať testy z predchádzajúcich období
- zriadiť vo forme klubovej činnosti prípravu žiakov
- zaistiť aktívnu účasť rodičov na príprave žiakov (pravidelná kontrola)

T: september 2013 a stále

Z: PK M a PK SJL

K: RŠ



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

VNÚTROŠKOLSKÁ KONTROLA

vypracovaný samostatný plán v prílohe

1. Účinnosť vnútornej kontroly školy zvyšovať dôslednou analýzou zistení, konkrétne formulovanými závermi a kontrolou odstránenia zistených nedostatkov.

T: september 2013 a priebežne

Z: RŠ, ZRŠ, vedúci MO

K: PR

2. Kontrolnú činnosť vo výchovno-vzdelávacom procese zamerať na úroveň rozvíjania kľúčových kompetencií detí a žiakov. Posilniť autonómnosť metodických orgánov a ich participáciu na zefektívnení celkovej práce školy; činnosť metodických orgánov zamerať na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno-vzdelávacom procese i monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov a vykonávať dôslednú analýzu zistení.

T: september 2013 a priebežne

Z: RŠ, ZRŠ

K: PR

3. V rámci Národného projektu „Externé hodnotenie kvality školy podporujúce sebahodnotiace procesy a rozvoj školy“ – aktivity „Tvorba modelu sebahodnotenia práce škôl a jeho využitie v praxi“, ŠŠI v spolupráci s externými zamestnancami pripravila model a príručku interného sebahodnotenia škôl. Preštudovať príručku a postupne implementovať jednotlivé úlohy do práce školy. Informácie o projekte sú zverejnené na www.ssiba.sk v časti Projekty ESF.

T: september 2013 a priebežne

Z: RŠ, ZRŠ, všetci vyučujúci

K: PR

4. Na hodinách cudzieho jazyka používať Európske jazykové portfólio ako nástroj autoevalvácie a podpory učenia sa cudzieho jazyka. Informácie sú zverejnené na <http://elp.ecml.at/>. Pri vyučovaní cudzieho jazyka venovať pozornosť inovatívnym metódam a formám výučby, ako sú napr. tvorba myšlienkových máp, projektové vyučovanie, obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie (CLIL), kaskádová metóda učenia a vyučovania, metóda učenia sa



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

na stanovištiach, v nižších ročníkoch využívať najmä lingvomotorickú metódu – TPR (Total Physical Response), hru ako motivačnú didaktickú metódu, tvorivé zážitkové metódy, vo vyšších ročníkoch personalizované učenie, inscenačné metódy, rolové úlohy vyplývajúce zo zážitkových možností žiakov, riadenú a voľnú diskusiu, riešenie problémových úloh a audio-video-prezentácie riešenia úloh.

Pri vyučovaní cudzieho jazyka eliminovať memorovanie a sústrediť sa na vyučovanie založené na tréningu a rozvoji jazykových kompetencií s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka a jeho schopnosti a druh inteligencie. Úlohy zakomponovať do plánu práce MO. V nadväznosti na rozvoj komunikačných zručností v CJ škola uzavrela zmluvne spoluprácu s Neziskovou organizáciou Aiesec Slovensko, ktorá poskytne zahraničných študentov a praktikantov, ktorí budú komunikovať so žiakmi od 4. ročníka.

T: september -november 2013 a priebežne

Z: PK CJ, MZ 1. st. všetci vyučujúci CJ

K: PR

PODPORA ZDRAVIA A ZDRAVÉHO ŽIVOTNÉHO ŠTÝLU

1. Realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu a posilniť výchovu detí a žiakov k zdravému životnému štýlu.
2. Zvýšiť zapojenie detí a žiakov do pohybových aktivít, podporovať činnosť športových krúžkov a pohybové aktivity v prírode. Efektívne využívať ihriská a telocvične škôl, sprístupniť ich na športovú činnosť aj mimo vyučovacieho procesu a vyučovacích dní. V súvislosti so zvyšovaním telesnej zdatnosti a realizáciou zdravého životného štýlu detí a žiakov, zabezpečovať prostredie na školských ihriskách v súčinnosti s miestnou samosprávou, prípadne mestskou políciou. Zorganizovať aktivity k Európskemu dňu mobility

T: september -november 2013 a priebežne

Z: PK TV, MZ 1. st. všetci vyučujúci

K: PR



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

3. Pri príležitosti Svetového dňa výživy (16. 10.) a Svetového dňa mlieka (3. 5.) vyhlásiť tematické týždne zamerané na podporu zvýšenia spotreby mlieka a mliečnych výrobkov a zvýšenia konzumácie ovocia a zeleniny, pripraviť celoškolské aktivity typu:

- + Pele-mele s ďalšími tradičnými aktivitami školy (prezentácie vedomostí aj manuálnych zručností,
- + Pripraviť Deň otvorených dverí.
- + Propagovať medzi rodičmi žiakov zdravú výživu formou poskytovania informácií o školskom stravovaní, organizovaním ochutnávok jedál zdravej výživy v spolupráci so ŠJ, dodávateľmi tovarov a OZ.

T: december 2013, február 2014

Z: pp. Belicová, Kralovičová, vedúca ŠJ

K: RŠ

4. Realizovať aktivity, ktoré vyplývajú z Národného programu prevencie obezity, a to:

- + Vymedziť priestory na propagáciu zdravého životného štýlu, realizovať prednášky a tvorivé aktivity, aj za účasti lekárov.
- + Plniť úlohy, ktoré vyplývajú z Národného programu starostlivosti o deti a dorast v Slovenskej republike na roky 2008 – 2015 s dôrazom na zdravotnú fyzickú aktivitu detí a žiakov.
- + Pri príležitosti Svetového dňa ústneho zdravia (12. 9.) zabezpečiť účasť žiakov 1. stupňa na akcii v Inchebe dňa 28.9.2013, ktorú organizuje Slovenská komora zubných lekárov.
- + V súlade s Národným programom duševného zdravia na roky 2012 – 2013 realizovať aktivity a besedy o rizikách dospievania a o podpore duševného zdravia, spolupracovať s OZ Liga za duševné zdravie a s odbornými zamestnancami CPPPAP.
- + Realizovať školský projekt Dievčenské laboratórium

T: september 2013, a priebežne

Z: pp. Hlistová, Belicová, Mateovičová

K: RŠ



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

5. Vzhľadom na potrebu plánovania procesu výchovy k ľudským právam a ich ochranu a implementáciu zabezpečiť efektívnu spoluprácu školy, rodičov, mimovládnych organizácií a širokej miestnej komunity,
 - ✚ Zapájať deti a žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení s tematikou ľudských práv,
6. Vytvoriť podmienky na zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania na získanie multietnických a multikultúrnych kompetencií učiteľov, Vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie v školách
V rámci výchovy k ľudským právam využívať KOMPAS – manuál výchovy mládeže k ľudským právam, zverejnený na www.iuventa.sk v časti Projekty – Ľudské práva.
7. Využívať projekt „Živé knižnice“, zameraný na problematiku odstraňovania predsudkov a intolerancie medzi ľuďmi. Informácie sú zverejnené na www.iuventa.sk v časti Projekty – Ľudské práva.
 - T: september - október 2013 a priebežne
 - Z: PK prírodovedných predmetov, ŠP, ŠŠP, zrš. a všetci
 - K: RŠ
8. Vytvárať primerané podmienky pre prácu učiteľa - koordinátora prevencie, ktorého úlohou je, v spolupráci s vedením školy, navrhovať a koordinovať preventívne opatrenia školy s cieľom zvýšenia bezpečnosti v škole. Aktualizovať projekt Odstráňme šikanovanie.
9. V súlade s odporúčaním Rady Európskej únie o prevencii úrazov a zvyšovaní bezpečnosti (č. 2007/C 164/01) podporovať účinné nástroje v oblasti prevencie úrazov, prevencie sebapoškodzovania a prevencie násillia v školách. Zlepšovať mechanizmus sledovania a vykazovania úrazov a prijímať účinné opatrenia na predchádzanie úrazov.
10. Zapojiť sa do súťaže mladých záchranárov civilnej ochrany. (Informácie sú zverejnené na www.minv.sk v časti Mladí záchranári).
 - T: september 2013 a priebežne
 - Z: P. Belicová, p. Molota, p. Mišunová
 - PK prírodovedných predmetov a TV, ŠP, ŠŠP, zrš. a všetci
 - K: RŠ



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

5. Pedagogickému zamestnancovi, ktorý vykonáva špecializovanú činnosť výchovného poradcu zostaviť týždenný rozvrh hodín tak, aby mal vytvorený dostatočný priestor na vykonávanie svojej činnosti. Podporovať zvyšovanie profesijných kompetencií výchovného poradcu (kontinuálne vzdelávanie, účasť na odborných seminároch, činnosť v stavovských organizáciách a pod.).

T: september 2013 a priebežne

Z: ZRŠ a p. Kralovičová

K: RŠ

*Vzdelanie je schopnosť porozumieť druhým.
Johann Wolfgang von Goethe*

ŽIACI SO ŠPECIÁLNO - VÝCHOVNÝMI POTREBAMI

1. Ak je dieťa v dlhodobej starostlivosti odborného pracoviska nezaradeného do siete škôl a školských zariadení, ktoré vykonáva psychologickú a špeciálnopedagogickú diagnostiku, môžu sa pri jeho diagnostike využiť podklady z odborných vyšetrení vypracovaných týmto pracoviskom (pozri POP 2012/2013. Frekvenciu rediagnostických vyšetrení detí a žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“) neurčuje žiadny všeobecne záväzný právny predpis, preto pri odôvodnenom predpoklade, že je nevyhnutné vykonať také úpravy výchovy, vzdelávania dieťaťa a usmernení vo vzťahu k optimalizácii jeho psychofyzického vývinu, ktoré nemôžu vychádzať z pôvodne určenej diagnózy dieťaťa o rediagnostiku požiada škola, resp. rodič.

T: priebežne a podľa potreby

Z: pp.Hlistová, Mosná

K: RŠ



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

2. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka so zdravotným znevýhodnením dodržiavať ustanovenia § 55 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z., zásady podľa prílohy č. 2 metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy a vychádzať z odporúčaní príslušného poradenského zariadenia pre konkrétneho žiaka a príslušného vzdelávacieho programu pre žiaka so zdravotným znevýhodnením.
Za účelom skvalitnenia podmienok výchovy a vzdelávania detí súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi zabezpečiť asistenta učiteľa a pracovné miesta odborných zamestnancov na škole.
3. Dôsledne vypracovať Individuálne vzdelávacie programy a individuálne vzdelávacie plány pre žiakov začlenených, žiakov s pervazívnymi vývinovými poruchami a pre žiakov zaradených v špeciálnej triede. Pravidelne prehodnocovať účinnosť individuálnych plánov a programov, priebežne zaznamenávať do príslušnej dokumentácie, prerokovať na pedagogických radách a podľa potreby upraviť.
4. Zabezpečiť pre žiakov účinný spôsob terapie aj formou arteterapie, ktorú bude realizovať školský špeciálny pedagóg.
5. Zabezpečiť pre žiakov účinný spôsob terapie aj formou kanisterapie v časových intervaloch cca 3 týždne.
6. Vypracovať projekt na experimentálne overovanie začlenenia intaktných žiakov do špeciálnej triedy pre deti s AS a poruchami autistického spektra v súlade s § 14 zákona č. 245/2008 Z. z.

T: september, november 2013
január, apríl 2014 a priebežne
Z: príslušní PZ v spolupráci s OZ
K: riaditeľka školy a PR

FINANČNÁ GRAMOTNOSŤ

1. Implementovať do ŠkVP témy Národného štandardu finančnej gramotnosti, ktorý je zverejnený na www.siov.sk, www.statpedu.sk. Súčasťou PISA 2014 bude aj testovanie finančnej gramotnosti.
2. V záujme skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a získavania aktuálnych poznatkov v súvislosti s finančnou gramotnosťou zabezpečiť pravidelné stretávanie so zamestnancami OVB Allfinanz Slovensko.
3. Vo výchovno-vzdelávacom procese využiť internetovú hru, ktorá je súčasťou projektu a preverí schopnosť detí postarať sa o virtuálnu rodinu a zabezpečiť jej potreby, Viac informácií na stránke www.mojafamilia.sk alebo prostredníctvom mojafamilia@ovb.sk.

T: september 2013 a priebežne
Z: vedúci MO a všetci PZ
K: RŠ, ZRŠ, PR



*Čím viac sa učíme, tým viac odhaľujeme svoju nevedomosť.
Percy Bysshe Shelley*

STAROSTLIVOSŤ O ZAMESTNANCOV

1. Podporovať odborný rast pedagogických zamestnancov a vytvárať optimálne podmienky na ďalšie vzdelávanie – pozri Plán kontinuálneho vzdelávania.
2. Upraviť rozvrh hodín tak, aby pedagogickí zamestnanci mali zabezpečené dodržiavanie psychohygienických zásad.
3. Zabezpečiť, aby sa všetci pedagogickí zamestnanci mohli pripravovať na vyučovanie v rámci vyhradeného pracovného času (Pracovný poriadok).
4. Umožniť relaxáciu zamestnancov pohybovými aktivitami – vyčleniť telocvičňu na bezplatné cvičenie.
5. Umožniť zamestnancom čerpať náhradné voľno za hodiny odučené nad rámec vyučovacej povinnosti v čase prázdnin.

T: september 2013 a priebežne

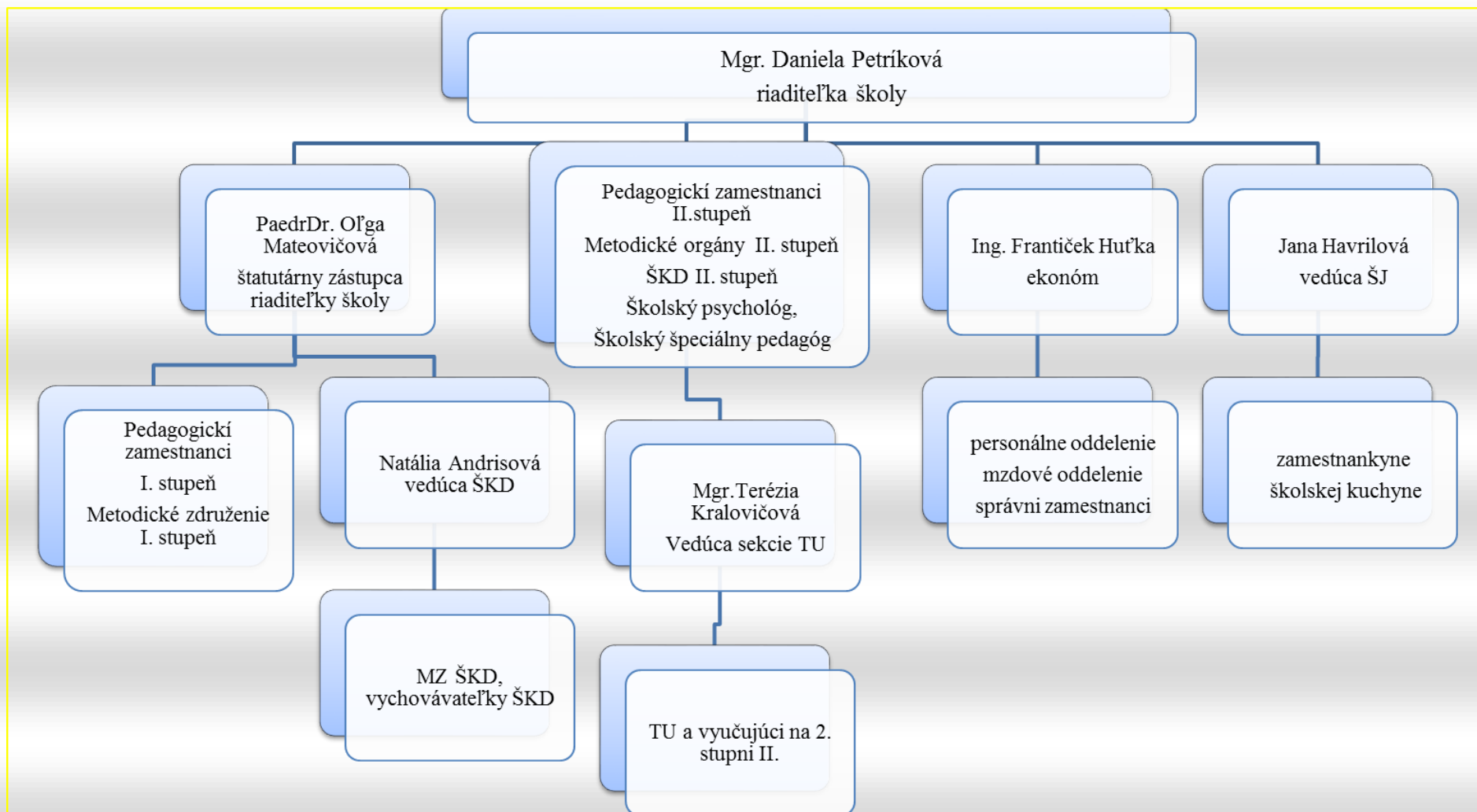
Z: ZRŠ, riad. školy

K:PR



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

V.1. RIADENIE A VEDENIE ŠKOLY





V.2. ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA, POP

PRÁZDNINY	POSLEDNÝ DEŇ VYUČOVANIA PRED ZAČIATKOM PRÁZDNIN	TERMÍN PRÁZDNIN	ZAČIATOK VYUČOVANIA PO PRÁZDNINÁCH
Jesenné	29. október 2013 (<i>utorok</i>)	30. október 2013 2. november 2013	4. november 2013 (<i>pondelok</i>)
Vianočné	20. december 2013 (<i>piatok</i>)	23. december 2013 – 7. január 2014	8. január 2014 (<i>streda</i>)
Polročné	31. január 2014 (<i>piatok</i>)	3. február 2014 (<i>pondelok</i>)	4. február 2014 (<i>utorok</i>)
Jarné prázdniny	21. február 2014 (<i>piatok</i>)	24. február 2014 28. február 2014	3. marec 2014 (<i>pondelok</i>)
Veľkonočné	27. marec 2014 (<i>streda</i>)	17. apríl 2014 22. apríl 2014	23. apríl 2014 (<i>streda</i>)
Letné	27. jún 2014 (<i>piatok</i>)	30. jún 2014 29. august 2013	2. september 2014 (<i>utorok</i>)



Zápis žiakov do I. ročníka		07. – 08. februára 2014	
Testovanie 9 – 2014		12. marca 2014 (streda)	25. marec náhradné T9
Prijímacie skúšky na SŠ		podľa určenia	
Prijímacie skúšky na 8. ročné G		podľa určenia	

Celoslovenské certifikačné testovanie žiakov 9. ročníka sa uskutoční z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra. Za prípravu a metodické riadenie zodpovedá Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania (NÚCEM). Za organizačné zabezpečenie v ZŠ Prokofievova zodpovedá Mgr. Terézia Kralovičová a riaditeľka školy.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

V.3. PLÁN ZASADNUTÍ PR A PP

TERMÍN ZASADNUTIA PR	HLAVNÉ BODY ROKOVANIA
30.08. 2013	Plán práce školy Predkladá: Mgr. Daniela Petříková
10.10. 2013	Správa o dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkoch v školskom roku 2012/2013 Predkladá: Mgr. Daniela Petříková
21.11.2013	Výchovno-vzdelávacie výsledky v 1.štvrtroku školského roku 2013/2014: PaedDr. Mateovičová, zrš. Analýza písomných prác a riaditeľských testov: Mgr. Vyskočilová, Mgr. Machová, Mgr. Kročanová, Záveru vnútroškolskej kontroly: Mgr. Petříková Návrh opatrení do ďalšej práce: Mgr. Petříková, riad. školy, PaedDr. Mateovičová, zrš.
27.1.2014	Výchovno-vzdelávacie výsledky v 1.polroku školského roku 2013/2014: PaedDr. Mateovičová, zrš. Analýza dosiahnutých výsledkov vo výchovnom pôsobení: Mgr. Kralovičová, Mgr. Hlistová, Mgr. Mosná Realizácia projektov: Mgr. Belicová, Mgr. Mosná, Mgr. Hlistová, Mgr.Ambrusová, Cichová Príprava na Testovanie 9: Mgr. Kralovičová Záveru vnútroškolskej kontroly: Mgr. Petříková, riad. školy Návrh opatrení do ďalšej práce: vedúci MO, Mgr. Petříková, riad. školy, PaedDr. Mateovičová, zrš
10.04.2014	Výchovno-vzdelávacie výsledky v 3.štvrtroku školského roku 2013/2014: PaedDr. Mateovičová, zrš. Analýza dosiahnutých výsledkov v práci so začlenenými žiakmi: Mgr. Hlistová Výsledky práce s talentovanými žiakmi: Vedúci MO Testovanie 9: Mgr. Kralovičová Účinnosť prijatých výchovných opatrení: Mgr. Kralovičová Záveru vnútroškolskej kontroly: Mgr. Petříková, riad. školy Prerokovanie účinnosti platnosti aktuálneho ŠKVP Návrh opatrení do ďalšej práce: vedúci MO, Mgr. Petříková, riad. školy, PaedDr. Mateovičová, zrš
24.06.2014	Výchovno-vzdelávacie výsledky v 2.polroku školského roku PaedDr. Mateovičová, zrš.,Mgr. Kralovičová Analýza písomných prác a riaditeľských testov, porovnanie hodnotení. Analýza dosiahnutých výsledkov vo výchovno-vzdelávacom procese: Mgr. Kralovičová Dosiahnuté výsledky a hodnotenie práce metodických orgánov: Mgr. Petříková, riad. školy Návrh opatrení do ďalšej práce: Mgr. Petříková, riad. školy



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

TERMÍNY PRACOVNÝCH PORÁD

TERMÍN	PROBLEMATIKA
August 2013	Organizácia školského roku 2013/2014, príprava otvorenia školského roku, aktuálne vyhlášky, informácie z aktívu riaditeľov
September 2013	Aktuálne úlohy, príprava účelového cvičenia (praktická časť)
Október 2013	Aktuálne úlohy,
December 2013	Aktuálne úlohy, organizácia príprava vianočnej besiedky a pele-mele, príprava a organizačné zabezpečenie DOD
Február 2014	Aktuálne úlohy, organizácia vyučovania v čase predmetových olympiád, náhradný program,
Marec 2014	Aktuálne úlohy, príprava na Testovanie 9 – organizácia vyučovania pre 9. ročník, príprava a OZ Číta celá rodina spojenej s besedou so spisovateľkou
Máj 2014	Aktuálne úlohy, príprava výstupných testov, konkretizácia úloh a prác k záveru školského roka, ŠVP, školské výlety a exkurzie, Deň detí

PLÁNOVANÉ PREDNÁŠKY A SEMINÁRE

TERMÍN	PROBLEMATIKA
September 2013	Odborné školenie – BOZ
Február 2014	Odborná prednáška na tému Práca s problémovými žiakmi - CPPPaP
Apríl 2014	Práca so začlenenými žiakmi z pohľadu ŠŠI



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

V. 4 OBLASŤ RIADENIA A VEDENIA ŠKOLY

V.4.1 Riadenie školy

Riaditeľka školy

Zodpovedá za riadenie školy vo všetkých oblastiach, ktoré jej vyplývajú zo zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve. Rozdeľuje a prideluje zodpovednosť za chod školy v určitých oblastiach členom vedenia a členom rozšíreného vedenia školy.

V oblasti pedagogického a metodického riadenia usmerňuje prácu metodických orgánov - predmetových komisií, školskej psychologičky a školskej špeciálnej pedagogičky.

V. 4.2 Vedenie školy

a. Zástupkyňa riaditeľky školy zastupuje riaditeľku školy vo vymedzenej oblasti určenej v náplni práce, zodpovedá za metodické a organizačné riadenie 1. až 4. ročníka, Školského klubu, mimoškolskú činnosť na I stupni, vykonáva kontrolnú činnosť a kontroluje pedagogickú dokumentáciu. Zvláštnym poverením riaditeľkou školy preberá v čase jej neprítomnosti zodpovednosť za chod celej školy. Plní úlohy vyplývajúce z jej funkcie a úlohy, ktorými ju poverí RŠ.

V. 4.3 Rozšírené vedenie školy

Ekonom školy zabezpečuje ekonomickú a hospodársku agendu školy a školskej jedálne, pripravuje a sleduje rozpočet školy, pripravuje pravidelnú analýzu hospodárenia, zabezpečuje kontakt s bankou a plní úlohy v súvislosti so svojou funkciou stanovené v náplni práce, riadi sa pokynmi riaditeľky školy. Organizačne usmerňuje a riadi personálne a mzdové oddelenie, správnych zamestnancov.

Vedúca školskej jedálne metodicky a organizačne riadi a zabezpečuje školské stravovanie a riadi sa pokynmi riaditeľky školy.

Vedúci metodických orgánov koordinujú činnosť vyučujúcich v rámci predmetových komisií a metodických združení, plnia úlohy súvisiace s funkciou a v rámci rozšíreného vedenia školy zastupujú záujmy členov MO, predkladajú návrhy a prenášajú informácie na členov MO, v plnej miere zodpovedajú za činnosť metodického orgánu, zodpovedajú za kvalitu a obsah vedomostných testov, rozdeľujú úlohy členom metodického orgánu, pridelujú zodpovednosť za organizáciu predmetových olympiád a súťaží, zabezpečujú kontakt s MPC, sledujú novinky v predmetoch MO, pravidelne informujú o práci MO, vypracúvajú správy a hodnotenie činnosti MO 2X ročne, prípadne podľa pokynov riaditeľky školy.

Predseda rady školy sa podieľa v rámci rozšíreného vedenia školy na jej vedení a prenáša informácie na orgán samosprávy.

Výchovný poradca informuje v rámci rozšíreného vedenia školy o problematike, ktorá spadá do jeho kompetencie a plní úlohy súvisiace s funkciou.

Školský psychológ a školský špeciálny pedagóg informuje v rámci rozšíreného vedenia školy o problematike, ktorá spadá do jeho kompetencie a plní úlohy súvisiace s funkciou.

Koordinátor činnosti Žiackeho parlamentu zabezpečuje plynulý tok informácií so žiackeho parlamentu do PR, súčasne je koordinátorom prevencie drogových závislostí a prevencie kriminality.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

Výkon funkcie	Meno a priezvisko
Výchovná poradkyňa, Koordinátor školských projektov	Mgr. Terézia Kralovičová
Školská psychologička	Mgr. Eva Hlistová
Školská špeciálna pedagogička	Mgr. Diana Mosná
Špeciálny pedagóg	Mgr. Iveta Cichová, Mgr. Janka Loišová, Mgr. Nikola Ambusová
Vedenie Žiackeho parlamentu, koordinátor prevencií	PhDr. Zlata Mišunová
Predseda rady školy	Mgr. Erika Machová
Ekonom	Ing. František Huťka, Ing. Zuzana Mikulcová
Personalistka ,vedúca školskej jedálne	Jana Havrilová
Mzdy	Iveta Duchoňová



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

V.5 DELEGOVANIE PRÁVOMOCÍ A PRÁCA METODICKÝCH ORGÁNOV

Metodické orgány na škole sú autonómne a participujú na zefektívnení celkovej práce školy. Ich práca sa zameriava ciel'avedome na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno-vzdelávacom procese i monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov žiakov, vykonávajú dôslednú analýzu zistení.

Riaditeľka školy ustanovením vedúceho metodického orgánu delegovala právomoci v oblasti usmerňovania výchovy a vzdelávania vyučujúcich jednotlivých predmetov na vedúcich metodických orgánov.

V.5.1 VEDÚCI METODICKÝCH ORGÁNOV Z TOHTO TITULU V ŠKOLSKOM ROKU ZABEZPEČUJÚ A ZODPOVEDAJÚ ZA:

1. Vypracovanie plánu práce metodického orgánu v súlade s Plánom práce školy na školský rok.
2. Zakomponovanie špecifických úloh do plánov práce metodického orgánu.
3. Využívanie vzdelávacieho štandardu a rešpektovanie učebných osnov v jednotlivých predmetoch.
4. Vypracovanie tematicko-výchovných plánov a dôsledné zapracovanie prierezových tém do tematicko-výchovných plánov.
5. Zapracovanie úloh z Národného programu finančnej gramotnosti do tematicko-výchovných plánov
6. Organizáciu a koordinovanie predmetových súťaží a olympiád, koordináciu písomných previerok, testov a ďalších písomností

T: september – október 2013 a priebežne

Z: vedúci metodického orgánu

K: RŠ, zrš

V.5.2 VEDÚCI METODICKÝCH ORGÁNOV BUDÚ

- a. Poverovať členov metodického orgánu jednotlivými činnosťami.
- b. Koordinovať účasť na školeniach a metodických aktivitách mimo školy.
- c. Zodpovedať za vypracovanie analýzy výchovno-vzdelávacích výsledkov a za vypracovanie hodnotiacej správy metodického orgánu.

T: september 2013 a priebežne

Z: vedúci metodického orgánu

K: RŠ, zrš.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

V.5.3 VEDÚCI METODICKÝCH ORGÁNOV AKO ČLENOVIA ROZŠÍRENÉHO VEDENIA ŠKOLY SA

- + zúčastňujú sa zasadnutí gremiálnej porady zvolanej riaditeľkou školy,
- + informácie z gremiálnej porady prenášajú na členov MO,
- + tlmočia návrhy, požiadavky pedagogických zamestnancov na gremiálnych poradách a podieľajú sa na ich riešení a na realizácii návrhov.

T: priebežne

Z: vedúci metodického orgánu

K: RŠ

VEDÚCI METODICKÝCH ORGÁNOV:

MENO METODICKÉHO ORGÁNU, ČINNOSTI	ZODPOVEDNÝ ZAMESTNANEC ZA RIADENIE
SEKCIA TRIEDNYCH UČITEĽOV	MGR. TERÉZIA KRALOVIČOVÁ
KOORDINÁTOR TESTOVANIA 9	
PRÍPRAVA KOMISIONÁLNYCH SKÚŠOK V ROČNÍKOCH 5.- 9.	
MZ I. STUPEŇ	MGR. DANIELA VYSKOČILOVÁ
MZ ŠKD	NATÁLIA ANDRISOVÁ
PK SJL,D	MGR. ERIKA MACHOVÁ
PK M, F,CH,B,	MGR. ZDENKA KROČANOVÁ
PK CUDZIE JAZYKY	MGR. MÁRIA BUBANCOVÁ
PK VÝCH. PREDMETY	PHDR. ZLATA MIŠUNOVÁ
PK TV,G	MGR. ŠTEFAN MOLOTA

Vedúci metodických orgánov sú členmi poradného orgánu riaditeľky školy- gremiálnej porady.

Podľa potreby sú na zasadnutia prizývaní aj ekonóm, personalistka a mzdárka.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

SPRÁVCOVIA KABINETOV

KABINET I. STUPEŇ	MGR. VIERA NÁLEZOVÁ
KABINET ŠKD	EVA ŠOOKYOVÁ
KABINET MATEMATIKY	MGR. ZDENKA KROČANOVÁ
KABINET SLOVENSKEHO JAZYKA, KABINET VÝCHOVNÉHO PORADENSTVA	MGR. TERÉZIA KRALOVIČOVÁ
KABINET FYZIKY	MGR. ZDENKA KROČANOVÁ
KABINET CHÉMIE, BIOLÓGIE	MGR. ALICA BELICOVÁ
KABINET TECHNICKEJ VÝCHOVY	MGR. DASTAGIR GHANI
KABINET DEJEPISU	MGR. MÁRIA BUBANCOVÁ
KABINET ZEMEPISU	MGR. ŠTEFAN MOLOTA
KABINET ŠKOLSKÉHO PSYCHOLÓGA	MGR. EVA HLISTOVÁ
KABINET ŠKOLSKÉHO ŠPECIÁLNEHO PEDAGÓGA	MGR. DIANA MOSNÁ
KABINET TELESNEJ VÝCHOVY, KABINET HV	MGR. JURAJ AUJESKÝ
KABINET ŠPD, PV	MGR. ALICA BELICOVÁ
KABINET CUDZIE JAZYKY	MGR. DASTAGIR GHANI
KABINET CO	MGR. ŠTEFAN MOLOTA
KABINET UČEBNICE I. STUPEŇ	MGR. VIERA NÁLEZOVÁ
KABINET UČEBNICE II. STUPEŇ	MGR. ZDENKA KROČANOVÁ
UČITEĽSKÁ KNIŽNICA	MGR. JANA DAVIDOVÁ
ŽIACKA KNIŽNICA	MGR. TERÉZIA KRALOVIČOVÁ
KABINET A ODBORNÁ UČEBŇA VÝTVARNEJ VÝCHOVY	MGR. TERÉZIA KRALOVIČOVÁ



SPRÁVCOVIA ODBORNÝCH UČEBNÍ

INFORMATIKA I.	MGR. JANA DAVIDOVÁ
MULTIMEDIÁLNA I	MGR. BARBORA VIZVÁRYOVÁ
INFORMATIKA II.	MGR. ŠTEFAN MOLOTA
MULTIMEDIÁLNA II.	MGR. ŠTEFAN MOLOTA
DEJEPIS	MGR. MÁRIA BUBANCOVÁ
GEOGRAFIA	MGR. JURAJ AUJESKÝ
BIOLÓGIA	MGR. ALICA BELICOVÁ
SLOVENSKÝ JAZYK	MGR. TERÉZIA KRALOVIČOVÁ
ANGLICKÝ JAZYK I	PHDR. ZLATICA MIŠUNOVÁ
ANGLICKÝ JAZYK II	MGR. DASTAGIR GHANI
ETICKÁ, NÁBOŽENSKÁ VÝCHOVA	MGR. TERÉZIA KRALOVIČOVÁ
FYZIKA, CHÉMIA	MGR. ZDENKA KROČANOVÁ
TELESNÁ VÝCHOVA - TELOCVIČNE	MGR. JURAJ AUJESKÝ



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

V. 6. HLAVNÉ ČINNOSTI TRIEDNYCH UČITEĽOV

Popri činnosti vymedzenej v pracovnej náplni a náplni triedneho učiteľa

1. vypracujú výchovný plán triedneho učiteľa so zameraním na nové a aktuálne úlohy,
2. dbajú, aby sa dôsledne dodržiaval vnútorný poriadok školy zo strany žiakov aj rodičov, v prípade potreby upozorňujú na jeho porušovanie a pri opakovanom porušení vyvodzujú represívne opatrenia,
3. dôsledne kontrolujú dopisovanie známok do internetovej žiackej knižky,
4. spolupracujú s vyučujúcimi v triede,
5. bezodkladne oznamujú zmeny v správaní žiakov školskej psychologičke, s ktorou úzko spolupracujú vo všetkých oblastiach výchovy a vzdelávania,
6. spolupracujú s výchovnou poradkyňou,
7. zabezpečujú školské výlety, exkurzie podľa pokynov vedenia školy pri rešpektovaní úloh vyplývajúcich z plánu práce na školský rok.

T: september 2013 a stále

Z: triedni učitelia

K: RŠ

V.7. OBLASŤ VÝCHOVNÉHO PORADENSTVA

Výchovné poradenstvo ako dôležitá súčasť celého výchovno-vzdelávacieho procesu sa zaoberá profesijnou orientáciou žiakov, zaobstaráva kontakt rodičov, triednych učiteľov a žiakov so strednými školami formou pravidelných informácií. V súlade so svojou pracovnou náplňou zaisťuje aj kontakt školy so sociálnym odborom a dbá na pravidelnú dochádzku žiakov, v prípade záškoláctva hlási priestupky na príslušné oddelenie Sociálnych vecí a rodiny.

V školskom roku k hlavným úlohám výchovného poradcu patrí:

1. prehliadť spoluprácu s triednymi učiteľmi na I. a II. stupni, v rámci výchovnej komisie riešiť problémy správania a učenia,
2. pravidelne sledovať dochádzku žiakov, upozorňovať písomnou formou rodičov a príslušné odbory sociálnej starostlivosti,
3. dôsledne evidovať žiakov z rodín v hmotnej núdzi, v spolupráci s oddelením sociálnej starostlivosti sledovať oprávnenosť pridelovania finančnej pomoci pre žiakov v hmotnej núdzi,
4. dôsledne spolupracovať so školskou psychologičkou, dopracovať a rozšíriť projekt Odstráňme šikanovanie,
5. zabezpečiť profesijnú orientáciu žiakov, spolupracovať so školami pre vyššie sekundárne vzdelávanie



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

6. zabezpečiť prácu na prihláškach - včasné vypísanie a odoslanie,
7. zaviesť pravidelné konzultačné hodiny na pomoc a odborné poradenstvo pre rodičov a žiakov 8. a 9. ročníka,
8. vypracovať samostatný plán činnosti výchovného poradcu, ktorý bude prílohou plánu práce školy,
9. viesť evidenciu žiakov prijatých na 8-ročné gymnáziá a stredné školy.

V.8. OBLASŤ PRÁCE ŠKOLSKÉHO PSYCHOLÓGA

Školská psychologička plní úlohy vyplývajúce z jej pracovnej náplne, v školskom roku 2013/2014 sa zameriava predovšetkým:

1. zabezpečuje kontakt medzi školou a CPPP a P,
2. participuje na vedení špeciálnych tried, pomáha triednej učiteľke pri vytváraní výchovno-tematických plánov,
3. metodicky a odborne v spolupráci s vyučujúcimi vypracúva, sleduje, prehodnocuje a inovuje IVVP
4. podieľa sa na inovácii projektu Odstráňme šikanovanie,
5. realizuje v spolupráci s triednymi učiteľmi projekt Srdce na dlani.
6. spolupracuje s triednymi učiteľmi pri riešení problémových žiakov,
7. realizuje školský projekt Dievčenské laboratórium,
8. v spolupráci s VP sa venuje profesijnej orientácii žiakov, najmä v 8. a 9. Ročníku
9. aktívne sa podieľa na zakomponovaní hlavných úloh z Národného plánu výchovy k ľudským právam do Vnútorného poriadku školy, poradensky pri vytváraní plánov práce triedneho učiteľa,
10. vypracúva samostatný plán práce školského psychológa, ktorý je prílohou plánu práce školy

V.9. OBLASŤ PRÁCE ŠKOLSKÉHO ŠPECIÁLNEHO PEDAGÓGA

Hlavnú náplň práce školského špeciálneho pedagóga tvorí priama práca so žiakmi so špecifickými vzdelávacími potrebami. Títo žiaci prichádzajú do učebne špeciálneho pedagóga na individuálne konzultácie podľa vopred stanoveného rozvrhu v rozpätí 1 – 2 vyučovacích hodín týždenne. Na hodine sa venujú rozvíjaniu tej kognitívnej funkcie, ktorú predchádzajúce diagnostické vyšetrenia odhalili ako problémovú. Časť hodiny je možné využiť aj na objasnenie edukačného obsahu, ktoré sa pri aplikácii bežných pedagogických metód zo strany vyučujúceho dieťaťu nepodarilo pochopiť.

Ako pomôcky pri práci využívať odbornú literatúru, pracovné listy, špeciálne hry a cvičenia, špeciálne pomôcky vyvinuté pre pomoc deťom s poruchou učenia a edukačné počítačové programy. Dodržiavať zásady špeciálno-pedagogickej intervencie.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

Dôležitú úlohu špeciálno-pedagogickej intervencie tvoria aj rozhovory so žiakom, ktoré majú posilniť vzťah špeciálneho pedagóga a žiaka na základe dôvery, stimulovať aktivitu a snahu dieťaťa a súčasne ho motivovať do ďalšej práce, pri práci využíva aj arteterapiu.

PRÁCA S RODIČMI

Termín na konzultáciu si rodičia môžu dohodnúť so špeciálnym pedagógom podľa potreby. Témou takýchto stretnutí býva výmena skúseností rodiča a učiteľa a hľadanie spoločného postupu pri edukačnom pôsobení na dieťa a pri zdolávaní jeho špecifických problémov. Dôležitou súčasťou spolupráce s rodičom je aj kompletizácia povinnej dokumentácie a posilnenie sebavedomia rodiča v jeho náročnej úlohe podporovať vzdelávanie dieťaťa so špecifickými výchovno-vzdelávacími potrebami.

PRÁCA S UČITEĽMI A VÝCHOVNÝM PORADCOM

Školský špeciálny pedagóg je poradcom a pomocníkom triednych i predmetových učiteľov pri vzdelávaní žiakov so ŠVVP. S predmetovými vyučujúcimi vytvára každoročne individuálny vzdelávací plán z predmetu, do ktorého sa premietajú špecifické problémy žiaka vyplývajúce z jeho diagnózy a priebežne s nimi konzultuje prípadné zmeny v ňom. Triednemu učiteľovi je nápomocný pri vyplňaní povinnej školskej dokumentácie (vysvedčenie, katalógový list žiaka). Pomáha riešiť problémy individuálne integrovaných žiakov a pri vypracovaní IVVP.

Spolupráca s výchovným poradcom sa zameriava najmä na absolvovanie celoštátneho testovania deviatakov so ŠVVP a na ich umiestnenie na primeraný typ strednej školy.

SPOLUPRÁCA S CENTRAMI PSYCHOLOGICKÝCH A ŠPECIÁLNO-PEDAGOGICKÝCH SLUŽIEB

Úlohou školského špeciálneho pedagóga je koordinovať proces, za pomoci ktorého sa žiak s problémami v učení stáva žiakom s diagnostikovanou a tolerovanou poruchou učenia. Tento proces vyžaduje spoluprácu nielen rodiča, žiaka, ale aj odborného garanta, ktorým je v tomto prípade CPPPaP.

Školský špeciálny pedagóg je sprostredkovateľom medzi školou, CPPPaP a ČŠPP a zabezpečuje súhlas poradenského zariadenia s individuálnou integráciou konkrétneho žiaka.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

V.10. ROZVOJ MATERIÁLOVÉHO VYBAVENIA ŠKOLY

Materiálové vybavenie školy sa zabezpečuje z pridelených finančných prostriedkov a ďalších zdrojov. V školskom roku 2014/2014 bude škola hospodáriť s finančnými prostriedkami pridelenými zo štátneho rozpočtu (prenesených kompetencií), s finančnými prostriedkami pridelenými zriaďovateľom (z originálnych kompetencií) podľa platných rozpočtových pravidiel. Škola predložila zriaďovateľovi návrh rozpočtu na roky 2013 -2015, v ktorom vyčíslila potrebu na bežné aj kapitálové výdavky. Vzhľadom na danú situáciu je potrebné plniť záväzky na zabezpečovanie prevádzky školy a na materiálové vybavenie hľadať ďalšie zdroje, a to predovšetkým

- + z finančných prostriedkov Občianskeho združenia
- + z prenájmov nebytových priestorov
- + zo zapojenia sa do ďalších projektov podľa možností. Ponuku na zapojenie sa do projektov a možnosť zapojenia sa do nich budú sledovať učitelia informatiky, vedenie školy a pedagógovia v rámci MO.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

V.11. ŠKOLSKÉ A MIMOŠKOLSKÉ AKTIVITY – PLÁN A HARMONOGRAM

TERMÍN	AKTIVITA, BLIŽŠIE INFORMÁCIE	ÚČASTNÍCI	ZODPOVEDNÍ
9.2013	<i>Ochrana človeka a prírody</i>	praktická časť	Mgr. Daniela Vyskočilová, Mgr. Štefan Molota
27.9. 2013	<i>Slovenské dentálne dni - Incheba</i>	Žiaci I. stupňa	PaedDr. Mateovičová
17.9.2013 21.9.2013	<i>Európsky týždeň mobility</i> <i>Čisté ovzdušie – vaša voľba</i>	Žiaci a pedagógovia	Mgr. Štefan Molota Mgr. Juraj Aujeský
26.9.2013	<i>Európsky deň jazykov</i>	Žiaci a pedagógovia	Mgr. Terézia Kralovičová a všetci
16.10. 2013	<i>Svetový deň výživy</i>	Žiaci a pedagógovia	Mgr. Alica Belicová
28.10.2013	<i>Deň knižníc</i> bližšie informácie na www.spgk.sk	I.a II. stupeň	Mgr. Vyskočilová, Mgr.Machová, Mgr.Kralovičová
13.-17.11. 2013	<i>Medzinárodný týždeň vzdelávania</i> <i>výstavka a predaj kníh, práca</i> <i>s učebnicou a knihou v Miestnej</i> <i>a školskej knižnici a ŽK</i>	4.- 9. ročník	Mgr. Kralovičová vyučujúci na I. a II. stupni
november 2013	<i>Kanisterapia</i> <i>Úvod</i> <i>Priebežne počas roka ako doplnková</i> <i>terapia pre žiakov špeciálnej triedy</i> <i>a začlenených žiakov (2 - týždňové</i> <i>intervaly)</i>	Prezentácia účinnej terapie pri liečení telesných ochorení a pri vývinových a duševných poruchách - žiaci I. a II. stupňa,	



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

18.12.2013	<i>Výchovný koncert zameraný na mediálnu výchovu</i>	Koncert a beseda s účastníčkou súťaže – Superstar ako ovplyvňujú médiá súkromie verejne známych ľudí	PaedDr. Mateovičová
18.12. 2013	<i>Zemiakové pele –mele, projektové práce Vianočné trhy, predaj vlastných výrobkov - charitatívna aktivita</i>	Program žiaci I. a II. stupňa Projektové práce, výtvarné, slohové, prezentácie na tému zemiak	Mgr.. Gimenesová, PhDr.Mišunová, Mgr.Aujeský, Mgr.Vizváryová a všetci PZ
30.1.2014	<i>Deň otvorených dverí</i>	Žiaci a vyučujúci na I. a II. stupni	Všetci vyučujúci, ŠKD
1.2.– 8.2.2014	<i>Zápis žiakov do I. ročníka</i>	Žiaci a vyučujúci na I. stupni	PaedDr. Mateovičová
Február 2014	<i>LVVK</i>	VII. a VIII. ročník	Mgr. Molota, Mgr. Aujeský
Február 2014	<i>Regionálne kolo Geografickej olympiády</i>	Prihlásení žiaci	Mgr. Molota + PK G
Február 2014	<i>Celoslovenské kolo OSJL</i>	Prihlásení žiaci	Mgr.. Petříková + PK SJL
12. marec 2014	<i>Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl</i>	Žiaci 9. ročníka	Mgr. Kralovičová
13. marec 2014	<i>Číta celá rodina Beseda so spisovateľkou Zdenkou Lacikovou</i>	Žiaci školy a rodičia – podľa záujmu	Mgr.. Vyskočilová, Mgr. Machová, Mgr. Kralovičová



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

2.4.2014	<i>Deň detskej knihy spojený s výstavkou a predajom detských kníh</i>	Žiaci školy a rodičia	Mgr.. Vyskočilová, Mgr. Machová, Mgr. Kralovičová
22.4.2014	<i>Deň Zeme Vedecká konferencia (žiakov)</i>	Žiaci 4. – 9. ročníka Prezentácia projektov v PP výstava	Vyučujúci predmetov Prir., Vl.,F,CH, Bio, Ge.
29.4.2013	<i>Deň matiek Zdravá výživa & Dievčenské laboratórium - výstava a prezentácia o školskom stravovaní, organizovaním ochutnávok jedál zdravej výživy</i>	v spolupráci so ŠJ, dodávateľmi tovarov a OZ	Mgr. Eva Hlistová Mgr. Alica Belicová Vedúca ŠJ
apríl 2014	<i>Deň narcisov</i>	Podľa záujmu	PaedDr. Mateovičová
6.5.2014	<i>Ochrana človeka a prírody Didaktické hry v prírode</i>	teoretická časť I. stupeň II. stupeň	Mgr.. Vyskočilová, Mgr. Molota
7.5.2014	<i>Ochrana človeka a prírody Didaktické hry v prírode</i>	praktická časť I. stupeň II. stupeň	Mgr. Vyskočilová, Mgr. Molota
20.5. -14.6. 2014	<i>Organizovanie škôl v prírode</i>	Podľa záujmu	Triedni učitelia
1.5. – 16.5. 2014	<i>Kurz spoločenského tanca a etiky správanía</i>	9-ročník	Mgr. Petříková



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

29.5. 2014	<i>Prokofka má talent</i>	Žiaci podľa záujmu	Vyučujúci a vychovávateľky ŠKD
2.6. 2014	<i>Deň detí výchovný koncert zameraný na protidrogovú prevenciu. Oslava dňa detí – športové súťaže: žiaci verzus rodičia Veľká letní diskotéka</i>	Všetci žiaci Podľa záujmu Všetci žiaci školy	PaedDr. Mateovičová
28.6. 2014	<i>Slávnostné ukončenie školského roka, ocenenie Najlepší žiak školy</i>	I. stupeň II. stupeň	Mgr. Gimenesová, PhDr. Mišunová, Mgr. Vyskočilová, Mgr. Vizváryová,



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

V.12 PROJEKTY A PROGRAMY

Do konca školského roku 2012/2013 škola realizovala 20 rôznych dlhodobých projektov. Vzhľadom na nižší počet pedagogických zamestnancov a vysokú časovú náročnosť projektov, od školského roku 2013/2014 sme sa rozhodli zredukovať počet starších projektov, ktoré už nespĺňajú súčasné požiadavky na efektívnosť. Vypracovali sme nové projekty, do ktorých sa priebežne zapojíme, a to Klubovňa plná radosti a Druhý krok. Projekty v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu modernizujeme z vlastných prostriedkov, alebo prostriedkov získaných cez OZ. Realizáciou projektov chceme prispieť ku skvalitneniu vzdelávania a environmentálnej výchovy.

	ELEKTRONIZÁCIA A REVITALIZÁCIA ŠKOLSKÝCH KNIŽNÍC	Zamerané na skvalitnenie knižničných služieb a zlepšenie čitateľskej gramotnosti našich žiakov
	INFOVEK	Zameraný na zavádzanie informačno- komunikačnej technológie do vyučovania.
VLASTNÝ PROJEKT ZŠ	ZABRÁŇME ŠIKANOVANIU	Zamerané na prevenciu proti rasizmu, xenofóbii
VLASTNÝ PROJEKT ZŠ	DIEVČENSKÉ LABORATÓRIUM	Projekt je zameraný na dievčatá – správne stravovanie, úprava zovňajšku, hygiena telesná hmotnosť, správna životospráva,
OLO	OLOMPIÁDA	Projekt – zameraný na ochranu prírody, zber druhotných surovín.
BVS, MVS	MODRÁ ŠKOLA	Cieľom je formovať pozitívne postoje žiakov k vode, rozširovať a prehĺbovať vedomosti a zručnosti detí a mládeže o ochrane vodných zdrojov,.
	ZA ATLETIKOU DO ŠPORTOVEJ HALY ELÁN	Formovanie vzťahu k športovaniu, zdravej súťaživosti



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

MČ - PETRŽALKA	OLYMPIJSKÝ FESTIVAL NÁDEJÍ	Podpora pravidelného športovania detí od 1. ročníka
MINISTERSTVO ŠKOLSTVA	OP VZDELÁVANIE	Vyučovanie AJ na 1. stupni ZŠ
PROFKREATIS	SECOND STEP- SRDCE NA DLANI	Program je zameraný na sociálno-emocionálny a morálny vývin detí proti násiliu, ktorý pomáha riešiť agresiu, násilie, šikanovanie, týranie, hyperaktivitu, introverziu a rozvíja u detí empatiu, komunikačné zručnosti, morálne správanie, dobré sociálne vzťahy, súdržnosť v triede a spoluprácu školy a rodiny.
ŽIVICA	ZELENÁ ŠKOLA	Certifikačno-vzdelávací program, ktorý je súčasťou celosvetovej siete EcoSchool Formovanie pozitívnych environmentálnych vzťahov, vedomostí, zručností
NADÁCIA PONTIS	MOJA BRATISLAVA	Podujatie firemného dobrovoľníctva, v ktorom sa dobrovoľníci z rôznych firiem podieľajú na skrášľovaní životného prostredia, prípadne ponúkajú vzdelávacie aktivity.
MČ PETRŽALKA- KZP- SAV	PETRŽÁLSKA SUPER ŠKOLA – VEDA NIE JE NUDA	Realizované v spolupráci so SAV – odborníci –z vedeckého pohľadu snažia žiakom sprostredkovať primeraným spôsobom objavy a poznatky z rôznych oblastí výskumu, vedy a techniky.
PROFKREATIS	DRUHÝ KROK	Medzinárodný projekt zameraný na emocionálny rozvoj detí
VLASTNÝ PROJEKT ZŠ	KLUBOVŇA PLNÁ RADOSTI	Zameraný na rozvoj klubových činností



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

TERMÍNY SPLNENIA ÚLOH V SÚVISLOSTI S PEDAGOGICKOU DOKUMENTÁCIOU

Pedagogická dokumentácia	Termín	Zodpovedný	Kontrola
Tematické výchovno-vzdelávacie plány	6.september 2013	Príslušní vyučujúci	ZRŠ, RŠ
Plány triednych učiteľov	12.september 2013	Triedni učitelia	ZRŠ, RŠ
Plány práce metodických orgánov	september 2013	Vedúci MZ, PK	ZRŠ, RŠ
Plán práce výchovného poradcu	19. október 2013	Mgr. Kralovičová	ZRŠ, RŠ
Plán práce školského psychológa	19. október 2013	Mgr. Hlistová	ZRŠ, RŠ
Plán práce školského špeciálneho pedagóga	19. október 2013	Mgr. Diana Mosná	ZRŠ, RŠ
Plán výletov a exkurzií	19. október 2013	Vedúci MZ, PK, triedni učitelia	ZRŠ, RŠ
Plány kontinuálneho vzdelávania (individuálne)	24. september 2013	Pedagogickí a odborní zamestnanci	RŠ



ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROKOFIEVOVA 5, BRATISLAVA

Plán práce školy je vypracovaný v súlade s cieľmi a zámermi školy formulovanými v časovom horizonte, rešpektuje podmienky školy a všetkých, ktorí sa zúčastňujú výchovno-vzdelávacieho procesu. Úlohy sú reálne splniteľné, resp. nabádajú všetkých zúčastnených k hľadaniu možností, ako je ich možné plniť. Je to otvorený program, ktorý možno priebežne dopĺňať podľa potreby. Realizácia plánu práce školy napomôže jej napredovaniu vo vytýčených oblastiach.

Mgr. Daniela Petriková
riaditeľka školy

Plán práce školy bol prerokovaný v Rade školy 28.6.2013
Plán práce školy bol prerokovaný a schválený PR 30. 8.2013.